

**ANNO 2019**

Codice obiettivo: VII-1

Riferimento DUP

Denominazione: Decoro urbano e occupazioni di suolo pubblico

Responsabile: Federico Luigi Defranchi Bisso

Unità organizzativa responsabile: U.O.3

Unità organizzative coinvolte: U.O.3

Obiettivo: ANNUALE

PLURIENNALE

**Risultato atteso**

Sul territorio Comunale vengono rilasciati numerosi autorizzazioni di suolo pubblico. Per tale motivo si è convenuto di procedere ad un servizio di controllo per verificare la presenza di occupazioni non autorizzate o non conformi. Dopo un attento controllo degli atti, si provvederà ad effettuare sul territorio controlli mirati per verificare la presenza di occupazioni permanenti o temporanee non autorizzate. Tale attività viene svolta con particolare attenzione alle occupazioni poste in essere nelle zone di pregio del centro urbano da esercizi di vicinato e medie strutture di vendita con carrelli od altri materiali che possano ledere il decoro urbano nonché sul decoro delle occupazioni, ancorché autorizzate, da parte di operatori su area pubblica. Il controllo si estende anche alle occupazioni per attività edilizia.

**Ambiti della performance organizzativa**

1	Attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	6	Efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
2	Attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	7	Qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
3	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	8	Raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità
4	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	9	Implementazione o miglioramento delle politiche e delle pratiche anticorruzione e trasparenza;
5	Sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione	10	Implementazione o miglioramento di sistemi di monitoraggio delle dinamiche finanziarie interne

( Strategicità:  + Complessità:  ) x Tipologia:  = Punteggio:

**Indicatori**

N°	PESO	DENOMINAZIONE	FORMULA DI CALCOLO	LIVELLO INTERMEDIO		LIVELLO FINALE		GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO
				ATTESO	ALLA DATA	ATTESO	ALLA DATA	
1	35,00%	50 verifica atti	V = 100% - controlli non eseguiti	30	31 ottobre 2019	50	31 dicembre 2019	vedi formula - per valori inferiori al 50% = 0
2	65,00%	50 controlli sul territorio di occupazione di suolo pubblico	V = 100% - controlli non eseguiti	30	31 ottobre 2019	50	31 dicembre 2019	vedi formula - per valori inferiori al 50% = 0
3								
4								
5								
6								

100,00% **OK**

Note:

**Piano operativo**

N°	PESO	SUB-OBIETTIVO / ATTIVITÀ	TEMPI (I/F)	INDICATORI	LIVELLO ATTESO	GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO	RAGGIUNTO
1	35,00%	Individuazione controlli da effettuare	31 dic 2019	effettivo svolgimento dell'attività	50	50 = 100%	
2	65,00%	Controlli mirati	31 dic 2019	effettivo svolgimento dell'attività	50	50 = 100%	
3							
4							
5							
6							

100,00% **OK**

**ANNO 2019**

Codice obiettivo:

VII-2

Riferimento DUP

Denominazione

Individuazione e sostituzione di segnaletica obsoleta

Unità organizzativa responsabile

U.O.3

Responsabile

Federico Luigi Defranchi Bisso

Unità organizzative coinvolte

U.O.3

Obiettivo

ANNUALE

PLURIENNALE

Risultato atteso

Per la realizzazione di questo progetto è necessario uno studio preliminare sulla presenza di segnaletica verticale obsoleta, allo scopo di implementare la sicurezza stradale. A conclusione delle verifiche si eseguiranno le sostituzioni della segnaletica obsoleta nel numero di almeno 50 interventi. Sarà posta particolare attenzione non solo alla corretta e ben visibile collocazione dei cartelli a norma del c.d.s. ma anche alla rimozione di eventuali ostacoli (piante o altro) che diminuiscano la visibilità.

Ambiti della performance organizzativa

1	Attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	6	Efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
2	Attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	7	Qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
3	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	8	Raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità
4	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	9	Implementazione o miglioramento delle politiche e delle pratiche anticorruzione e trasparenza;
5	Sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione	10	Implementazione o miglioramento di sistemi di monitoraggio delle dinamiche finanziarie interne

( Strategicità:  + Complessità:  ) x Tipologia:  = Punteggio:

Indicatori

N°	PESO	DENOMINAZIONE	FORMULA DI CALCOLO	LIVELLO INTERMEDIO		LIVELLO FINALE		GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO
				ATTESO	ALLA DATA	ATTESO	ALLA DATA	
1	100,00%	Sostituzioni di 50 cartelli obsoleti	numero cartelli sostituiti	20	31 agosto 2019	50	31 dicembre 2019	vedi formula - per valori inferiori al 50% = 0
2								
3								
4								
5								
6								

100,00% OK

Note:

**Piano operativo**

N°	PESO	SUB-OBIETTIVO / ATTIVITÀ	TEMPI (I/F)	INDICATORI	LIVELLO ATTESO	GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO	RAGGIUNTO
1	20,00%	Individuazione segnaletica verticale obsoleta	15 giu 2019	redazione elenco interventi	rispetto tempistica	redazione elenco = 100% - mancata redazione = 1	
2	20,00%	Pianificazione degli interventi	31 ago 2019	redazione piano interventi cronologico	rispetto tempistica	redazione elenco = 100% - mancata redazione = 0	
3	60,00%	Realizzazione interventi necessari	31 dic 2019	effettuazione interventi	rispetto tempistica	realizzazione 50 interventi = 100% - per ogni intervento in meno - 5%	
4							
5							
6							

100,00% **OK**

**ANNO 2019**

Codice obiettivo: **VII-3**

Riferimento DUP:

Denominazione: **Sicurezza Urbana**

Responsabile: **Federico Luigi Defranchi Bisso**

Unità organizzativa responsabile: **U.O.2**

Unità organizzative coinvolte: **U.O.2**

Obiettivo: **ANNUALE** **PLURIENNALE**

**Risultato atte**

Viste le segnalazioni pervenute da molti cittadini, che segnalano la presenza di situazioni che inducono negli stessi un senso di insicurezza, si rende necessario effettuare dei controlli mirati sulle arre critiche quali Zona Preli, Ex Lido e Gruppo del Sale ed in tutte le altre aree del territorio cittadino dove i cittadini segnalino problemi di sicurezza urbana. I controlli, oltre alla identificazioni di eventuali soggetti presenti, avranno un seguito nella proposta di emanazioni di riordinanze di sicurezza urbana nonché nella richiesta agli uffici tecnici di interventi di pulizia, sgombero e risanamento delle aree interessate nonché, nel caso di accertamento di fatti costituenti reato, nella comunicazione di essi alla competente Autorità Giudiziaria.

**Ambiti della performance organizzativa**

<b>1</b>	Attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	<b>6</b>	Efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
<b>2</b>	Attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	<b>7</b>	Qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
<b>3</b>	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	<b>8</b>	Raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità
<b>4</b>	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	<b>9</b>	Implementazione o miglioramento delle politiche e delle pratiche anticorruzione e trasparenza;
<b>5</b>	Sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione	<b>10</b>	Implementazione o miglioramento di sistemi di monitoraggio delle dinamiche finanziarie interne

( Strategicità:  + Complessità:  ) x Tipologia:  = Punteggio:

**Indicatori**

N°	PESO	DENOMINAZIONE	FORMULA DI CALCOLO	LIVELLO INTERMEDIO		LIVELLO FINALE		GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO
				ATTESO	ALLA DATA	ATTESO	ALLA DATA	
1	100,00%	Svolgimento di n. 10 controlli mirati al controllo di persone	V = 100% - numero mancati controlli	5	31 ottobre 2019	10	31 dicembre 2019	vedi formula - per valori inferiori al 50% = 0
2								
3								
4								
5								
6								

100,00% **OK**

Note:

**Piano operativo**

N°	PESO	SUB-OBIETTIVO / ATTIVITÀ	TEMPI (I/F)	INDICATORI	LIVELLO ATTESO	GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO	RAGGIUNTO
1	100,00%	svolgimento di controlli mirati	31 dic 2019	numero di controlli	10	10 = 100%	
2							
3							
4							
5							
6							

100,00% OK

**ANNO 2019**

Codice obiettivo:

VII-4

Riferimento DUP

Denominazione

Adeguamento regolamento e impatto privacy impianto videosorveglianza

Unità organizzativa responsabile

U.O.1

Responsabile

Federico Luigi Defranchi Bisso

Unità organizzative coinvolte

U.O.1 U.O.4 CED

Obiettivo

ANNUALE

PLURIENNALE

Risultato atteso

Vista la complessità della normativa che regola la privacy nell'ambito della videosorveglianza, si rende necessario adeguare il regolamento e l'impatto privacy per la gestione dei dati sensibili inerenti alla videosorveglianza esistente sul territorio Comunale alle normative delle vigenti leggi. Il nuovo regolamento terrà conto dell'integrazione dei sistemi di videosorveglianza dei Comuni di Carasco, Cogorno, Lavagna e Leivi con quello di Chiavari, compresi i terminali ubicati presso i Comandi della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri, andando a normare il corretto utilizzo del sistema nel rispetto della normativa in materia di privacy per tutti i soggetti coinvolti.

Ambiti della performance organizzativa

1	Attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	6	Efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
2	Attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	7	Qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
3	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	8	Raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità
4	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	9	Implementazione o miglioramento delle politiche e delle pratiche anticorruzione e trasparenza;
5	Sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione	10	Implementazione o miglioramento di sistemi di monitoraggio delle dinamiche finanziarie interne

( Strategicità:  + Complessità:  ) x Tipologia:  = Punteggio:

Indicatori

N°	PESO	DENOMINAZIONE	FORMULA DI CALCOLO	LIVELLO INTERMEDIO		LIVELLO FINALE		GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO
				ATTESO	ALLA DATA	ATTESO	ALLA DATA	
1	100,00%	Redazione Regolamento	giorni di ritardo			0	31 dicembre 2019	vedi formula - per valori inferiori al 50% = 0
2								
3								
4								
5								
6								

100,00%

OK

Note:

**Piano operativo**

N°	PESO	SUB-OBIETTIVO / ATTIVITÀ	TEMPI (I/F)	INDICATORI	LIVELLO ATTESO	GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO	RAGGIUNTO
1	100,00%	Redazione regolamento	31 dic 2019	presentazione rapporto entro la data indicata	0	scadenza rispettata = 100% - per ogni 10 gg di ritardo - 5%	
2							
3							
4							
5							
6							

100,00%

OK



**ANNO 2019**

Codice obiettivo:

VII-5

Riferimento DUP

Denominazione

Implementazione servizi esterni Comando Polizia Locale

Unità organizzativa responsabile

U.O. 1

Responsabile

Federico Luigi Defranchi Bisso

Unità organizzative coinvolte

U.O. 1- U.O. 2 - U.O. 3 - U.O. 5

Obiettivo

ANNUALE

PLURIENNALE

Risultato atte

Considerato che la presenza sul territorio di personale di polizia locale crea nella popolazione un maggior senso di sicurezza, in attesa dell'entrata in servizio dei nuovi assunti, si rende necessaria una implementazione dei servizi esterni con un maggior controllo di parchi e giardini pubblici utilizzando parzialmente personale normalmente addetto a servizi di staff.

Ambiti della performance organizzativa

1	Attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	6	Efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
2	Attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	7	Qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
3	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	8	Raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità
4	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	9	Implementazione o miglioramento delle politiche e delle pratiche anticorruzione e trasparenza;
5	Sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione	10	Implementazione o miglioramento di sistemi di monitoraggio delle dinamiche finanziarie interne

( Strategicità:

+

Complessità:

)

x

Tipologia:

=

Punteggio:

0

Indicatori

N°	PESO	DENOMINAZIONE	FORMULA DI CALCOLO	LIVELLO INTERMEDIO		LIVELLO FINALE		GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO
				ATTESO	ALLA DATA	ATTESO	ALLA DATA	
1	100,00%	Svolgimento di n. 20 controlli mirati in aree urbane percepite come poco sicure	$V = 100\% - \text{numero mancati controlli}$			100%	31 dicembre 2019	vedi formula - per valori inferiori al 50% = 0
2								
3								
4								
5								
6								

100,00% OK

Note:

**Piano operativo**

N°	PESO	SUB-OBIETTIVO / ATTIVITÀ	TEMPI (I/F)	INDICATORI	LIVELLO ATTESO	GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO	RAGGIUNTO
1	100,00%	svolgimento di controlli mirati	31 dic 2019	numero di controlli	20	20= 100%	
2							
3							
4							
5							
6							

100,00% **OK**

**ANNO 2019**

Codice obiettivo:

VII-6

Riferimento DUP

Denominazione

SICUREZZA STRADALE

Unità organizzativa responsabile

U.O. 4

Responsabile

Federico Luigi Defranchi Bisso

Unità organizzative coinvolte

U.O. 4

Obiettivo

ANNUALE

PLURIENNALE

Risultato atteso:

Premesso che scopo principale delle attività di polizia stradale é la riduzione della incidentalità anche attraverso controlli che inducano i conducenti a comportamenti rispettosi delle prescrizioni del Codice della Strada e prudenti, l'attività che si andrà a svolgere verte su di una maggiore tutela delle fasce deboli (pedoni, ciclisti) e consiste in una serie di controlli mirati a reprimere quei comportamenti che creano pericolo per le fasce deboli quali ad esempio la mancata precedenza presso gli attraversamenti pedonali, la sosta in doppia fila che costringe i ciclisti ad impegnare la corsia opposta, la distrazione alla guida, l'occupazione di parcheggi riservati agli invalidi, ecc.

Ambiti della performance organizzativa

1	Attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	6	Efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
2	Attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	7	Qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
3	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	8	Raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità
4	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	9	Implementazione o miglioramento delle politiche e delle pratiche anticorruzione e trasparenza;
5	Sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione	10	Implementazione o miglioramento di sistemi di monitoraggio delle dinamiche finanziarie interne

( Strategicità:  + Complessità:  ) x Tipologia:  = Punteggio:

Indicatori

N°	PESO	DENOMINAZIONE	FORMULA DI CALCOLO	LIVELLO INTERMEDIO		LIVELLO FINALE		GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO
				ATTESO	ALLA DATA	ATTESO	ALLA DATA	
1	100,00%	Controlli mirati	numero controlli	15	31 ottobre 2019	15	31 dicembre 2019	vedi formula
2								
3								
4								
5								
6								

100,00% OK

Note:

**Piano operativo**

N°	PESO	SUB-OBIETTIVO / ATTIVITÀ	TEMPI (I/F)	INDICATORI	LIVELLO ATTESO	GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO	RAGGIUNTO
1	100,00%	controlli mirati	31 dic 2019	effettivo svolgimento dell'attività	30	30 = 100%	
2							
3							
4							
5							
6							

100,00% **OK**

**ANNO 2019**

Codice obiettivo: VII-7

Riferimento DUP

Denominazione Attuazione delle misure di trasparenza

Unità organizzativa responsabile U.O.1

Responsabile FEDERICO LUIGI DEFRANCHI BISSO

Unità organizzative coinvolte U.O.5

Obiettivo ANNUALE PLURIENNALE

Risultato atteso

Attuazione di tutte le misure previste dall'Allegato 6 del PTPC adottato con deliberazione n° 25 del 2 febbraio 2018.

Ambiti della performance organizzativa

1	Attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	6	Efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
2	Attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	7	Qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
3	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	8	Raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità
4	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	9	Implementazione o miglioramento delle politiche e delle pratiche anticorruzione e trasparenza;
5	Sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione	10	Implementazione o miglioramento di sistemi di monitoraggio delle dinamiche finanziarie interne

( Strategicità:  + Complessità:  ) x Tipologia:  = Punteggio: 

Indicatori

N°	PESO	DENOMINAZIONE	FORMULA DI CALCOLO	LIVELLO INTERMEDIO		LIVELLO FINALE		GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO
				ATTESO	ALLA DATA	ATTESO	ALLA DATA	
1	100,00%	Attuazione misure	N° misure attuate / N° misure da attuare in base al PTPC			100%	31 dicembre 2019	Proporzionale
2								
3								
4								
5								
6								

100,00% OK

Note:

**Piano operativo**

N°	PESO	SUB-OBIETTIVO / ATTIVITÀ	TEMPI (I/F)	INDICATORI	LIVELLO ATTESO	GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO	RAGGIUNTO
1	100,00%	Attuazione misure	31 dic 2019	termine rispettato	0	scadenza rispettata + 5gg = 90% + 10gg = 80% +15gg =60%	
2							
3							
4							
5							
6							

100,00% **OK**

**ANNO 2019**

Codice obiettivo:

VII-8

Riferimento DUP

Denominazione

Attuazione delle misure anticorruzione per l'anno 2019

Unità organizzativa responsabile

U.O.1

Responsabile

FEDERICO LUIGI DEFRANCHI BISSO

Unità organizzative coinvolte

U.O.1

Obiettivo

ANNUALE

PLURIENNALE

Risultato atteso

Attuazione di tutte le misure previste dal Piano Anticorruzione per l'anno 2019 adottato con deliberazione n° 25 del 2 febbraio 2018.

Ambiti della performance organizzativa

1	Attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	6	Efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
2	Attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	7	Qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
3	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	8	Raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità
4	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	9	Implementazione o miglioramento delle politiche e delle pratiche anticorruzione e trasparenza;
5	Sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione	10	Implementazione o miglioramento di sistemi di monitoraggio delle dinamiche finanziarie interne

( Strategicità:  + Complessità:  ) x Tipologia:  = Punteggio:

Indicatori

N°	PESO	DENOMINAZIONE	FORMULA DI CALCOLO	LIVELLO INTERMEDIO		LIVELLO FINALE		GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO
				ATTESO	ALLA DATA	ATTESO	ALLA DATA	
1	100,00%	Attuazione misure	N° misure attuate / N° misure da attuare in base al PTPC			100%	31 dicembre 2019	Proporzionale
2								
3								
4								
5								
6								

100,00% OK

Note:

**Piano operativo**

N°	PESO	SUB-OBIETTIVO / ATTIVITÀ	TEMPI (I/F)	INDICATORI	LIVELLO ATTESO	GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO	RAGGIUNTO
1	100,00%	Attuazione misure	31 dic 2019	termine rispettato	0	scadenza rispettata + 5gg = 90% + 10gg = 80% +15gg =60%	
2							
3							
4							
5							
6							

100,00% **OK**



**ANNO 2019**

Codice obiettivo:

VII-9

Riferimento DUP

Denominazione

Ccontrollo parcheggi disabili

Unità organizzativa responsabile

U.O.1

Responsabile

FEDERICO LUIGI DEFRANCHI BISSO

Unità organizzative coinvolte

U.O.3 - U.O. 4

Obiettivo

ANNUALE

2019-2020

Poiché in diverse occasioni si è verificato l'uso non consono dell'utilizzo del tagliando invalidi da parte di parenti o conviventi non aventi diritto, si implementa il controllo sull'uso del contrassegno disabili anche attraverso la verifica della localizzazione dell'intestatario del tagliando. Tale attività è particolarmente necessaria se si considera che sono allo studio per l'anno 2020 forme di gratuità per i veicoli a servizio di persone invalide nell'ambito dei parcheggi a pagamento che, data la vastità delle zone da controllare, provocherà senz'altro un aumento del fenomeno.

Risultato atteso:

Ambiti della performance organizzativa

1	Attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	6	Efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
2	Attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	7	Qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
3	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	8	Raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità
4	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	9	Implementazione o miglioramento delle politiche e delle pratiche anticorruzione e trasparenza;
5	Sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione	10	Implementazione o miglioramento di sistemi di monitoraggio delle dinamiche finanziarie interne

( Strategicità:  + Complessità:  ) x Tipologia:  = Punteggio:

Indicatori

N°	PESO	DENOMINAZIONE	FORMULA DI CALCOLO	LIVELLO INTERMEDIO		LIVELLO FINALE		GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO
				ATTESO	ALLA DATA	ATTESO	ALLA DATA	
1	100,00%	Controllo mirato	numero controlli	20	31 dicembre 2019	100	31 dicembre 2020	vedi formula
2								
3								
4								
5								
6								

100,00% OK

Note:

**Piano operativo**

N°	PESO	SUB-OBIETTIVO / ATTIVITÀ	TEMPI (I/F)	INDICATORI	LIVELLO ATTESO	GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO	RAGGIUNTO
1	100,00%	controlli mirati	31 dic 2020	effettivo svolgimento dell'attività	100	100 = 100%	
2							
3							
4							
5							
6							

100,00% **OK**

**ANNO 2019**

Codice obiettivo:

VII-10

Riferimento DUP

Denominazione

Recupero evasione tributi comunali - Controllo passi carrabili

Unità organizzativa responsabile

U.O.3

Responsabile

FEDERICO LUIGI DEFRANCHI BISSO

Unità organizzative coinvolte

U.O. 3 - U.O. 4

Obiettivo

ANNUALE

2019-2020

Risultato atteso

L'attività consiste nell'esame delle autorizzazioni di passo carrabile rilasciate e confronto con i pagamenti nonché nella verifica dei passi esistenti per i quali non è mai stata rilasciata alcuna autorizzazione e nella successiva attivazione delle procedure previste in caso di mancanza di autorizzazione o di mancato pagamento. Art. 1 comma 1091 della legge di bilancio 2019.

Ambiti della performance organizzativa

1	Attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	6	Efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
2	Attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	7	Qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
3	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	8	Raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità
4	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	9	Implementazione o miglioramento delle politiche e delle pratiche anticorruzione e trasparenza;
5	Sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione	10	Implementazione o miglioramento di sistemi di monitoraggio delle dinamiche finanziarie interne

( Strategicità:  + Complessità:  ) x Tipologia:  = Punteggio:

Indicatori

N°	PESO	DENOMINAZIONE	FORMULA DI CALCOLO	LIVELLO INTERMEDIO		LIVELLO FINALE		GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO
				ATTESO	ALLA DATA	ATTESO	ALLA DATA	
1	30,00%	Verifica autorizzazioni e regolare pagamento	numero verifiche su autorizzazioni			1300	29 febbraio 2020	
2	70,00%	controllo passi carrabili mai autorizzati	numero controlli sul territorio			50	31 dicembre 2020	
3								
4								
5								
6								

100,00% OK

Note:

**Piano operativo**

N°	PESO	SUB-OBIETTIVO / ATTIVITÀ	TEMPI (I/F)	INDICATORI	LIVELLO ATTESO	GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO	RAGGIUNTO
1	30,00%	Verifica autorizzazioni e regolare pagamento, incrociando i dati con quelli di ICA	29 febbraio 2020	Numero verifiche	1300	scadenza rispettata + 5gg = 90% + 10gg = 80% +15gg =60%	
2	70,00%	Controllo passi carrabili mai autorizzati mediante verifica sul territorio via per via	31 dicembre 2020	Numero controlli sul territorio	50	scadenza rispettata + 5gg = 90% + 10gg = 80% +15gg =60%	
3							
4							
5							
6							

100,00%

OK

**ANNI** 2019-2020-2021

Codice obiettivo: 1

Riferimento DUP

Denominazione **PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Unità organizzativa responsabile U.O. 1

Responsabile **FEDERICO LUIGI DEFRANCHI BISSO**

Unità organizzative coinvolte U.O. 1- U.O.2 - U.O. - U.O. 5

Obiettivo **ANNUALE** **PLURIENNALE**

Miglioramento degli attuali livelli di protezione dei dati personali in conformità alle disposizioni normative vigenti - ANNO 2019

Risultato atte

Ambiti della performance organizzativa

1	Attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	6	Efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
2	Attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	7	Qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
3	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	8	Raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità
4	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	9	Implementazione o miglioramento delle politiche e delle pratiche anticorruzione e trasparenza;
5	Sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione	10	Implementazione o miglioramento di sistemi di monitoraggio delle dinamiche finanziarie interne

( Strategicità:  + Complessità:  ) x Tipologia:  = Punteggio: 

Indicatori

N°	PESO	DENOMINAZIONE	FORMULA DI CALCOLO	LIVELLO INTERMEDIO		LIVELLO FINALE		GRADUAZIONE CONSEGUITO
				ATTESO	ALLA DATA	ATTESO	ALLA DATA	
1	50,00%	Individuazione dei ruoli previsti all'interno e all'esterno dell'organizzazione secondo le nuove nome	n. atti previsti/n. atti perfezionati				30 ottobre 2019	
2	50,00%	Analisi principale criticità nella conservazione dei dati e soluzione immediata l'addove è possibile	n. atti previsti/n. atti perfezionati				31 dicembre 2019	
3								
4								
5								

100,00% OK

Note:

**Piano operativo**

N°	PESO	SUB-OBIETTIVO / ATTIVITÀ	TEMPI (I/F)	INDICATORI	LIVELLO ATTESO	GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO	RAGGIUNTO
1	50,00%	Individuazione dei ruoli previsti all'interno e all'esterno dell'organizzazione secondo le nuove nome	30 ott 2019		100%		
2	50,00%	Analisi principale criticità nella conservazione dei dati e soluzione immediata l'addove è possibile	31 dic 2019		100%		
3							
4							
5							
6							

100,00% **OK**

**ANNI** 2019-2020-2021

Codice obiettivo: 1

Riferimento DUP

Denominazione **PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Unità organizzativa responsabile U.O.1

Responsabile **FEDERICO LUIGI DEFRANCHI BISSO**

Unità organizzative coinvolte U.O.1

Obiettivo **ANNUALE** **PLURIENNALE**

Miglioramento degli attuali livelli di protezione dei dati personali in conformità alle disposizioni normative vigenti - ANNO 2020

Risultato atte

Ambiti della performance organizzativa

1	Attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	6	Efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
2	Attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	7	Qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
3	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	8	Raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità
4	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	9	Implementazione o miglioramento delle politiche e delle pratiche anticorruzione e trasparenza;
5	Sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione	10	Implementazione o miglioramento di sistemi di monitoraggio delle dinamiche finanziarie interne

( Strategicità:  + Complessità:  ) x Tipologia:  = Punteggio: 

Indicatori

N°	PESO	DENOMINAZIONE	FORMULA DI CALCOLO	LIVELLO INTERMEDIO		LIVELLO FINALE		GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO
				ATTESO	ALLA DATA	ATTESO	ALLA DATA	
1	50,00%	Attuazione degli interventi previsti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali	n° interventi migliorativi				31 dicembre 2020	
2	50,00%	Miglioramento sicurezza informatica del servizio di videosorveglianza	n° interventi migliorativi				31 dicembre 2020	
3								
4								
5								

100,00% OK

Note:

**Piano operativo**

N°	PESO	SUB-OBIETTIVO / ATTIVITÀ	TEMPI (I/F)	INDICATORI	LIVELLO ATTESO	GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO	RAGGIUNTO
1	50,00%	Attuazione degli interventi previsti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali	31 dic 2020		100%		
2	50,00%	Miglioramento sicurezza informatica del servizio di videosorveglianza	31 dic 2020		100%		
3							
4							
5							
6							

100,00% **OK**



**ANNI** 2019-2020-2021

Codice obiettivo: 1

Riferimento DUP

Denominazione

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Unità organizzativa responsabile

U.O.1

Responsabile

FEDERICO LUIGI DEFRANCHI BISSO

Unità organizzative coinvolte

U.O.1

Obiettivo

ANNUALE

PLURIENNALE

Risultato atteso

Miglioramento degli attuali livelli di protezione dei dati personali in conformità alle disposizioni normative vigenti - ANNO 2021

Ambiti della performance organizzativa

1	Attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività	6	Efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
2	Attuazione di piani e programmi, ovvero misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	7	Qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
3	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	8	Raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità
4	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	9	Implementazione o miglioramento delle politiche e delle pratiche anticorruzione e trasparenza;
5	Sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione	10	Implementazione o miglioramento di sistemi di monitoraggio delle dinamiche finanziarie interne

( Strategicità:  + Complessità:  ) x Tipologia:  = Punteggio:  0

Indicatori

N°	PESO	DENOMINAZIONE	FORMULA DI CALCOLO	LIVELLO INTERMEDIO		LIVELLO FINALE		GRADUAZIONE CONSEGUITO
				ATTESO	ALLA DATA	ATTESO	ALLA DATA	
1	100,00%	Individuazione dei ruoli previsti all'interno e all'esterno dell'organizzazione secondo le nuove nome	n. atti previsti/n. atti perfezionati				31 dicembre 2021	
2								
3								
4								
5								

100,00% OK

Note:

**Piano operativo**

N°	PESO	SUB-OBIETTIVO / ATTIVITÀ	TEMPI (I/F)	INDICATORI	LIVELLO ATTESO	GRADUAZIONE CONSEGUIMENTO	RAGGIUNTO
1	100,00%	Individuazione dei ruoli previsti all'interno e all'esterno dell'organizzazione secondo le nuove nome	31 dic 2021		100%		
2							
3							
4							
5							
6							

100,00%

OK